

OFFRE D'EMPLOI

Avocat(e) en litige civil et commercial (St-Jérôme)

Dunton Rainville S.E.N.C.R.L. est un cabinet regroupant plus d'une centaine d'avocats, notaires et conseillers en relations de travail répartis entre les bureaux de Montréal, Laval, Longueuil, Joliette, Saint-Jérôme, Saint-Jean-sur-Richelieu et Sherbrooke. Nos professionnels possèdent une expertise de pointe et le cabinet agit dans tous les domaines requérant des services juridiques, plus particulièrement en affaires commerciales, bancaires et immobilières, droit du travail, de l'emploi et immigration, droit public, municipal, scolaire et de la santé ainsi que droit civil, assurances, construction et familial.

Dans l'environnement hautement concurrentiel d'aujourd'hui, les membres de Dunton Rainville se distinguent par leur recherche constante de l'excellence et leur capacité à mettre à la disposition de leurs clients les méthodes les plus efficaces et les ressources techniques, professionnelles et humaines les plus qualifiées.

Dunton Rainville est disposé également à considérer toute candidature, à titre de salarié ou d'associé, et le fait de détenir une clientèle, sans être une exigence, pourrait être pris en considération aux fins de la conclusion d'une entente au bénéfice commun des deux parties.

Joignez-vous à l'excellence et venez partager notre passion !

Sommaire du poste

- Type d'emploi : permanent
- Date d'entrée en fonction : dès que possible
- Horaire de travail : 40 heures / semaine
- Lieu de travail : Saint-Jérôme

Description du poste

Le bureau de Saint-Jérôme étant en expansion, Dunton Rainville est à la recherche d'un(e) avocat(e) qui a un grand intérêt pour le litige civil et commercial.

Vous avez un minimum de quatre (4) années d'expérience pertinente? Vous offrez à votre clientèle une expertise et un service hors pair ? Vous êtes la bonne personne !

Profil recherché

- Idéalement, détenir entre quatre (4) et sept (7) années d'expérience dans le domaine du litige civil et commercial;
- Dunton Rainville est disposé à considérer toute candidature à titre de salarié ou d'associé (détails plus haut);
- Titulaire d'un baccalauréat en droit civil et être membre en règle du Barreau du Québec.
- Maîtrise du français et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir le sens de la planification et de l'organisation;
- Capacité à travailler sous pression.

Par ailleurs, la personne recherchée possède une grande autonomie et une bonne capacité d'adaptation. Enfin, elle devra offrir à notre clientèle une expertise et un service inégalés.

Faites-nous parvenir votre candidature sans tarder au rh@duntonrainville.com !

Notes :

Le genre masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées.